



ที่ บก ๗๓๐๐๑/ ๕๔๘

ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลนาแสง
๓๑๓ หมู่ที่ ๗ ตำบลนาแสง อำเภอศรีวิไล
จังหวัดบึงกาฬ ๓๘ ๒ ๑ ๐

๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๘

เรื่อง การโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (ครั้งที่ ๒๔)

เรียน นายอำเภอศรีวิไล

สิ่งที่ส่งมาด้วย ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลนาแสง เรื่องการโอนงบประมาณรายจ่ายฯ จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลนาแสงได้ขอโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ซึ่งได้รับอนุมัติจากผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลนาแสงแล้ว เมื่อวันที่ สิงหาคม ๒๕๖๘ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. โอนลด

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป ประเภทเงินเดือน(ฝ่ายประจำ) รายการเงินประจำตำแหน่ง ตั้งไว้ จำนวน ๑๖๘,๐๐๐.- บาท (หนึ่งแสนหกหมื่นแปดพันบาทถ้วน) งบประมาณคงเหลือก่อนโอน จำนวน ๕๘,๕๐๐.- บาท (ห้าหมื่นแปดพันห้าร้อยบาทถ้วน) ขออนุมัติโอนลด จำนวน ๕,๐๐๐.-บาท (ห้าพันบาทถ้วน) งบประมาณคงเหลือหลังโอน จำนวน ๕๓,๕๐๐.- บาท (ห้าหมื่นสามพันห้าร้อยบาทถ้วน)

โอนเพิ่ม

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ รายการค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม ตั้งไว้ จำนวน ๑๐๐,๐๐๐.-บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน) งบประมาณคงเหลือก่อนโอน จำนวน ๑๑,๐๐๐.-บาท (หนึ่งหมื่นหนึ่งพันบาทถ้วน) ขออนุมัติโอนงบประมาณเพิ่ม จำนวน ๕,๐๐๐.-บาท (ห้าพันบาทถ้วน) รวมงบประมาณหลังโอน จำนวน ๑๖,๐๐๐.-บาท (หนึ่งหมื่นหกพันบาทถ้วน)

๒. โอนลด

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป ประเภทเงินเดือน(ฝ่ายประจำ) รายการเงินประจำตำแหน่ง ตั้งไว้ จำนวน ๑๖๘,๐๐๐.- บาท (หนึ่งแสนหกหมื่นแปดพันบาทถ้วน) งบประมาณคงเหลือก่อนโอน จำนวน ๕๓,๕๐๐.- บาท (ห้าหมื่นสามพันห้าร้อยบาทถ้วน) ขออนุมัติโอนลด จำนวน ๑๕,๒๐๐.- บาท (หนึ่งหมื่นห้าพันสองร้อยบาทถ้วน) งบประมาณคงเหลือหลังโอน จำนวน ๓๘,๓๐๐.- บาท (สามหมื่นแปดพันสามร้อยบาทถ้วน)

โอนเพิ่ม

แผนงานงบกลาง ประเภทรายจ่ายตามข้อผูกพัน รายการเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.) ตั้งไว้จำนวน ๕๕๐,๐๐๐.-บาท (ห้าแสนห้าหมื่นบาทถ้วน) งบประมาณคงเหลือก่อนโอน จำนวน ๖,๘๑๐.๖๐ บาท (หกพันแปดร้อยสิบบาทหกสิบสตางค์) ขออนุมัติโอนงบประมาณเพิ่ม จำนวน ๑๕,๒๐๐.- บาท (หนึ่งหมื่นห้าพันสองร้อยบาทถ้วน) รวมงบประมาณหลังโอน จำนวน ๒๒,๐๑๐.๖๐ บาท (สองหมื่นสองพันสิบบาทหกสิบสตางค์)

๓. โอนลด

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป ประเภทเงินเดือน(ฝ่ายประจำ) รายการเงินประจำตำแหน่ง ตั้งไว้ จำนวน ๑๖๘,๐๐๐.- บาท (หนึ่งแสนหกหมื่นแปดพันบาทถ้วน) งบประมาณคงเหลือก่อนโอน จำนวน ๓๘,๓๐๐.- บาท (สามหมื่นแปดพันสามร้อยบาทถ้วน) ขออนุมัติโอนลด จำนวน ๘,๐๐๐.- บาท (แปดพันบาทถ้วน) งบประมาณคงเหลือหลังโอน จำนวน ๓๐,๓๐๐.- บาท (สามหมื่นสามร้อยบาทถ้วน)

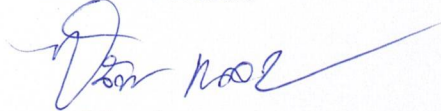
โอนเพิ่ม

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป ประเภทรายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ รายการค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ ตั้งไว้จำนวน ๒๐,๐๐๐.-บาท (สองหมื่นบาทถ้วน) งบประมาณคงเหลือก่อนโอน จำนวน ๘๗๕.-บาท (แปดร้อยเจ็ดสิบบาทถ้วน) ขออนุมัติโอนงบประมาณเพิ่ม จำนวน ๘,๐๐๐.- บาท (แปดพันบาทถ้วน) รวมงบประมาณหลังโอน จำนวน ๘,๘๗๕.- บาท (แปดพันแปดร้อยเจ็ดสิบบาทถ้วน)

ดังนั้น เพื่อให้การโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ.๒๕๖๓ ข้อ ๒๖ จึงขอส่งประกาศดังกล่าวเรียนมาพร้อมหนังสือนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ



(นายนิรันดร์ เนาวนิต)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาแสง

สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลนาแสง

โทร ๐๔๒-๔๙๐๕๓๗



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลนาแสง
เรื่อง การโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

.....

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลนาแสง ได้โอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ตามบัญชีการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๒๔ / ๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๔ เดือนสิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

เพื่อให้การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายดังกล่าว เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๓๒ องค์การบริหารส่วนตำบลนาแสง จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๔ เดือนสิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายนิรันดร์ เนาวนิต)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาแสง



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลนาแสง โทร. ๐๔๒-๔๙๐๕๓๗

ที่ บก ๗๓๐๐๑/๖๖๖

วันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๘

เรื่อง ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาแสง

เรื่องเดิม

ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ สำนักปลัดตั้งงบประมาณไว้ไม่พอจ่าย จึงขอโอนงบประมาณเพิ่มจำนวน ๓ รายการดังนี้

๑.แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ รายการค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม ตั้งไว้ จำนวน ๑๐๐,๐๐๐.-บาท(หนึ่งแสนบาทถ้วน)

๒.แผนงานงบกลาง ประเภทรายจ่ายตามข้อผูกพัน รายการเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.) ตั้งไว้จำนวน ๕๕๐,๐๐๐.-บาท (ห้าแสนห้าหมื่นบาทถ้วน)

๓.แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป ประเภทรายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ รายการค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ ตั้งไว้จำนวน ๒๐,๐๐๐.-บาท (สองหมื่นบาทถ้วน)

ข้อเท็จจริง

ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ สำนักปลัดตั้งงบประมาณไว้ไม่พอจ่ายจึงมีความประสงค์จะโอนงบประมาณเพิ่ม

ระเบียบ/กฎหมาย

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ ข้อ ๒๖ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่างๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของคณะผู้บริหารท้องถิ่น

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ ข้อ ๒๖ จึงขอโอนงบประมาณฯ ดังนี้

๑.โอนลด

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป ประเภทเงินเดือน(ฝ่ายประจำ) รายการเงินประจำตำแหน่ง ตั้งไว้ จำนวน ๑๖๘,๐๐๐.- บาท (หนึ่งแสนหกหมื่นแปดพันบาทถ้วน) งบประมาณคงเหลือก่อนโอน จำนวน ๕๘,๕๐๐.- บาท (ห้าหมื่นแปดพันห้าร้อยบาทถ้วน) ขออนุมัติโอนลด จำนวน ๕,๐๐๐.-บาท (ห้าพันบาทถ้วน) งบประมาณคงเหลือหลังโอน จำนวน ๕๓,๕๐๐.- บาท (ห้าหมื่นสามพันห้าร้อยบาทถ้วน)

โอนเพิ่ม

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ รายการค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม ตั้งไว้ จำนวน ๑๐๐,๐๐๐.-บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน) งบประมาณคงเหลือก่อนโอน จำนวน ๑๑,๐๐๐.-บาท (หนึ่งหมื่นหนึ่งพันบาทถ้วน) ขออนุมัติโอนงบประมาณเพิ่ม จำนวน ๕,๐๐๐.-บาท (ห้าพันบาทถ้วน) รวมงบประมาณหลังโอน จำนวน ๑๖,๐๐๐.-บาท (หนึ่งหมื่นหกพันบาทถ้วน)

๒. โอนลด

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป ประเภทเงินเดือน(ฝ่ายประจำ) รายการเงินประจำตำแหน่ง ตั้งไว้ จำนวน ๑๖๘,๐๐๐.- บาท (หนึ่งแสนหกหมื่นแปดพันบาทถ้วน) งบประมาณคงเหลือก่อนโอน จำนวน ๕๓,๕๐๐.- บาท (ห้าหมื่นสามพันห้าร้อยบาทถ้วน) ขออนุมัติโอนลด จำนวน ๑๕,๒๐๐.- บาท (หนึ่งหมื่นห้าพันสองร้อยบาทถ้วน) งบประมาณคงเหลือหลังโอน จำนวน ๓๘,๓๐๐.- บาท (สามหมื่นแปดพันสามร้อยบาทถ้วน)

โอนเพิ่ม

แผนงานงบกลาง ประเภทรายจ่ายตามข้อผูกพัน รายการเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.) ตั้งไว้จำนวน ๕๕๐,๐๐๐.-บาท (ห้าแสนห้าหมื่นบาทถ้วน) งบประมาณคงเหลือก่อนโอน จำนวน ๖,๘๑๐.๖๐ บาท (หกพันแปดร้อยสิบบาทหกสิบสตางค์) ขออนุมัติโอนงบประมาณเพิ่ม จำนวน ๑๕,๒๐๐.- บาท (หนึ่งหมื่นห้าพันสองร้อยบาทถ้วน) รวมงบประมาณหลังโอน จำนวน ๒๒,๐๑๐.๖๐ บาท (สองหมื่นสองพันสิบบาทหกสิบสตางค์)

๓. โอนลด

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป ประเภทเงินเดือน(ฝ่ายประจำ) รายการเงินประจำตำแหน่ง ตั้งไว้ จำนวน ๑๖๘,๐๐๐.- บาท (หนึ่งแสนหกหมื่นแปดพันบาทถ้วน) งบประมาณคงเหลือก่อนโอน จำนวน ๓๘,๓๐๐.- บาท (สามหมื่นแปดพันสามร้อยบาทถ้วน) ขออนุมัติโอนลด จำนวน ๘,๐๐๐.- บาท (แปดพันบาทถ้วน) งบประมาณคงเหลือหลังโอน จำนวน ๓๐,๓๐๐.- บาท (สามหมื่นสามร้อยบาทถ้วน)

โอนเพิ่ม

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป ประเภทรายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ รายการค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ ตั้งไว้จำนวน ๒๐,๐๐๐.-บาท (สองหมื่นบาทถ้วน) งบประมาณคงเหลือก่อนโอน จำนวน ๘๗๕.-บาท(แปดร้อยเจ็ดสิบห้าบาทถ้วน) ขออนุมัติโอนงบประมาณเพิ่ม จำนวน ๘,๐๐๐.- บาท (แปดพันบาทถ้วน) รวมงบประมาณหลังโอน จำนวน ๘,๘๗๕.- บาท (แปดพันแปดร้อยเจ็ดสิบห้าบาทถ้วน)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

(นายเพชร ลามคำ)

หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป รักษาราชการแทน

หัวหน้าสำนักงานปลัด

ความเห็นผู้อำนวยการกองคลัง.....

(นางสาวชนัญญา แก้วกล้า)

ผู้อำนวยการกองคลัง

ความเห็นเจ้าหน้าที่งบประมาณ.....

(นางสาวสุณา เดชรักษา)

เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็นผู้บริหารท้องถิ่น (☒) อนุมัติ

() ไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....

(นายนิรันดร์ เนาวนิต)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาแสง

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

อนุมัติเมื่อวันที่ ๑๙ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

องค์การบริหารส่วนตำบลนาแสง อำเภอศรีวิไล จังหวัดบึงกาฬ

โอนครั้งที่ 24

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	เงินประจำ ตำแหน่ง		168,000.00	58,500.00	5,000.00 (-)	53,500.00	เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบลผู้มีสิทธิ จำนวน 3 อัตรา จำนวน 12 เดือน
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยว เนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	ค่าลงทะเบียนใน การฝึกอบรม	100,000.00	11,000.00	5,000.00 (+)	16,000.00	ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 ข้อ 26 การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่างๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของคณะผู้บริหารท้องถิ่น / เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมที่ อบต.นาแสงไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเองและมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ของ อบต.นาแสงเข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	เงินประจำ ตำแหน่ง		168,000.00	53,500.00	15,200.00 (-)	38,300.00	เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบลผู้มีสิทธิ จำนวน 3 อัตรา จำนวน 12 เดือน

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานงบกลาง	งบกลาง	งบกลาง	รายจ่ายตามข้อ ผูกพัน	เงินสมทบ กองทุนบำเหน็จ บำนาญ ข้าราชการ ส่วนท้องถิ่น (ก. บ.ท.)	550,000.00	6,810.60	15,200.00 (+)	22,010.60	ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการ งบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ. ศ.2563 ข้อ 26 การโอนเงินงบประมาณ รายจ่ายต่างๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของคณะผู้ บริหารท้องถิ่น / เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบ กองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น อัตราอ้อยละ 2 ของงบประมาณการรายรับทุก ประเภทตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีแก่ส่วนประเภที่สนับสนุนที่มีผู้ อุทิศ/เงินบริจาคและเงินอุดหนุนไม่ต้องนำมา รวมคำนวณ
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	เงินประจำ ตำแหน่ง		168,000.00	38,300.00	8,000.00 (-)	30,300.00	เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนให้แก่ พนักงานส่วนตำบลผู้เสียสิทธิ จำนวน 3 อัตรา จำนวน 12 เดือน
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวกับ การรับรองและ พิธีการ	ค่าใช้จ่ายในการ ประชุมราชการ	20,000.00	875.00	8,000.00 (+)	8,875.00	ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการ งบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ. ศ.2563 ข้อ 26 การโอนเงินงบประมาณ รายจ่ายต่างๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของคณะผู้ บริหารท้องถิ่น / เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการ ประชุมของ อบต.นากลางการประชุมสภา อบต. นากลาง หรือเป็นการประชุมที่เกี่ยวข้องกับ ภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

1. หัวหน้าหน่วยงาน เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด
 (ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด)
 การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ
 ตามระเบียบ กรมการปกครอง กระทรวงมหาดไทย ข้อ 4 ข้อ 26

(ลงชื่อ)
 (นายเพชร ลาภคำ)
 หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป
 ตำแหน่ง
 วันที่ ๑๙ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น

(ลงชื่อ)
 (นางสาวชนัญญา แก้วกล้า)
 ตำแหน่ง
 วันที่ ๑๙ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

3.เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น.....

(ลงชื่อ).....

(นางสาวสุภา เดชรักษา)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาแสง

ตำแหน่ง.....

วันที่ ๑๙ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

4.การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น.....

(ลงชื่อ).....

(นายนิรันดร์ นวนนิต)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาแสง

ตำแหน่ง.....

วันที่ ๑๙ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

4.2 สภาพท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุมสมัย.....

ครั้งที่.....

เมื่อวันที่.....

เดือน.....

พ.ศ.....

หรือผู้นำนายได้อนุมัติแล้ววันที่.....

เดือน.....

พ.ศ.....

ตามหนังสือ.....(ถ้ามี)

5.สำหรับกรณีที่ยื่นงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....