



ที่ บก ๗๓๐๐๑/ ๗๒๕

ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลนาแสง
๓๑๓ หมู่ที่ ๗ ตำบลนาแสง อำเภอศรีวิไล
จังหวัดบึงกาฬ ๓๘ ๒ ๑ ๐

๒๕ กันยายน ๒๕๖๘

เรื่อง การโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (ครั้งที่ ๓๔)

เรียน นายอำเภอศรีวิไล

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑.ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลนาแสง เรื่องการโอนงบประมาณรายจ่ายฯ จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลนาแสงได้ขอโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เนื่องจากที่ตั้งไว้ในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ไม่เพียงพอในการเบิกจ่าย ซึ่งได้รับอนุมัติจากผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลนาแสงแล้ว โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑.โอนเพิ่ม

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานวางแผนสถิติและวิชาการ งบบุคลากร ประเภตเงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น งบประมาณตั้งไว้ ๒๙๘,๕๐๐ บาท (สองแสนเก้าหมื่นแปดพันห้าร้อยบาทถ้วน) ไม่มีงบประมาณคงเหลือก่อนโอน ขออนุมัติโอนเพิ่ม จำนวน ๒๘,๒๕๐ บาท (สองหมื่นแปดพันสองร้อยห้าสิบบาทถ้วน) งบประมาณคงเหลือหลังโอน จำนวน ๒๘,๒๕๐ บาท (สองหมื่นแปดพันสองร้อยห้าสิบบาทถ้วน)

โอนลด

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบดำเนินงาน ประเภทค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม งบประมาณตั้งไว้ ๓๔๕,๐๐๐ บาท (สามแสนสี่หมื่นห้าพันบาทถ้วน) งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๖๓,๙๐๓.๑๗ บาท (หกหมื่นสามพันเก้าร้อยห้าสิบบาทสิบเจ็ดสตางค์) ขออนุมัติโอนลด จำนวน ๒๘,๒๕๐ บาท (สองหมื่นแปดพันสองร้อยห้าสิบบาทถ้วน) งบประมาณคงเหลือหลังโอน จำนวน ๓๕,๖๕๓.๑๗ บาท (สามหมื่นห้าพันหกร้อยห้าสิบบาทสิบเจ็ดสตางค์)

๒.โอนเพิ่ม

แผนงานการเกษตร งานส่งเสริมการเกษตร งบบุคลากร ประเภตเงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น งบประมาณตั้งไว้ ๒๑๑,๐๒๐ บาท (สองแสนหนึ่งหมื่นหนึ่งพันยี่สิบบาทถ้วน) ไม่มีงบประมาณคงเหลือก่อนโอน ขออนุมัติโอนเพิ่ม จำนวน ๒๐,๔๔๐ บาท (สองหมื่นสี่ร้อยสี่สิบบาทถ้วน) งบประมาณคงเหลือหลังโอน จำนวน ๒๐,๔๔๐ บาท (สองหมื่นสี่ร้อยสี่สิบบาทถ้วน)

โอนลด

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบดำเนินงาน ประเภทค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม งบประมาณตั้งไว้ ๓๔๕,๐๐๐ บาท (สามแสนสี่หมื่นห้าพันบาทถ้วน) งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๓๕,๖๕๓.๑๗ บาท (สามหมื่นห้าพันหกร้อยห้าสิบบาทสิบเจ็ดสตางค์) ขออนุมัติโอนลด จำนวน ๒๐,๔๔๐ บาท (สองหมื่นสี่ร้อยสี่สิบบาทถ้วน) งบประมาณคงเหลือหลังโอน จำนวน ๑๕,๒๑๓.๑๗ บาท (หนึ่งหมื่นห้าพันสองร้อยสิบสามบาทสิบเจ็ดสตางค์)

๓.๑ โอนเพิ่ม

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน งบบุคลากร ประเภตเงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น งบประมาณตั้งไว้ ๒๑๑,๐๒๐ บาท (สองแสนหนึ่งหมื่นหนึ่งพันยี่สิบบาทถ้วน) งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๖๐ บาท (หกสิบบาทถ้วน) ขออนุมัติโอนเพิ่ม จำนวน ๑๕,๒๑๓ บาท (หนึ่งหมื่นห้าพันสองร้อยสิบสามบาทถ้วน) งบประมาณคงเหลือหลังโอน จำนวน ๑๕,๒๑๓ บาท (หนึ่งหมื่นห้าพันสองร้อยสิบสามบาทถ้วน)

โอนลด

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบดำเนินงาน ประเภทค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม งบประมาณตั้งไว้ ๓๔๕,๐๐๐ บาท (สามแสนสี่หมื่นห้าพันบาทถ้วน) งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๑๕,๒๑๓.๑๗ บาท (หนึ่งหมื่นห้าพันสองร้อยสิบสามบาทสิบเจ็ดสตางค์) ขออนุมัติโอนลด จำนวน ๑๕,๒๑๓ บาท (หนึ่งหมื่นห้าพันสองร้อยสิบสามบาทถ้วน) งบประมาณคงเหลือหลังโอน จำนวน ๐.๑๗ บาท (สิบเจ็ดสตางค์)

๓.๒ โอนเพิ่ม

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน งบบุคลากร ประเภทเงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น งบประมาณตั้งไว้ ๒๑๑,๐๒๐ บาท (สองแสนหนึ่งหมื่นหนึ่งพันยี่สิบ บาทถ้วน) งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๑๕,๒๗๓ บาท (หนึ่งหมื่นห้าพันสองร้อยเจ็ดสิบสามบาทถ้วน) ขออนุมัติโอนเพิ่ม จำนวน ๕,๕๐๐ บาท (ห้าพันห้าร้อยบาทถ้วน) งบประมาณคงเหลือหลังโอน จำนวน ๒๐,๗๗๓ บาท (หนึ่งหมื่นเจ็ดร้อยเจ็ดสิบสามบาทถ้วน)

โอนลด

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบดำเนินงาน ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ รายการค่าแบบพิมพ์ต่างๆ งบประมาณตั้งไว้ ๒๕,๐๐๐ บาท (สองหมื่นห้าพันบาทถ้วน) งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๕,๕๐๘ บาท (ห้าพันห้าร้อยแปดบาทถ้วน) ขออนุมัติโอนลด จำนวน ๕,๕๐๐ บาท (ห้าพันห้าร้อย บาทถ้วน) งบประมาณคงเหลือหลังโอน จำนวน ๘ บาท (แปดบาทถ้วน)

๔.๑ โอนเพิ่ม

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา งบบุคลากร ประเภทเงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น งบประมาณตั้งไว้ ๑,๑๑๔,๗๔๐ บาท (หนึ่งล้านหนึ่งแสนหนึ่งหมื่นสี่พัน สี่สิบบาทถ้วน) งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๖๒.๑๔ บาท (หกสิบสองบาทสิบสี่สตางค์) ขออนุมัติโอนเพิ่ม จำนวน ๔,๐๐๐ บาท (สี่พันบาทถ้วน) งบประมาณคงเหลือหลังโอน จำนวน ๔,๐๖๒.๑๔บาท (สี่พัน หกสิบสองบาทสิบสี่สตางค์)

โอนลด

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน ประเภทค่าเช่าบ้าน งบประมาณตั้งไว้ ๓๖,๐๐๐ บาท (สามหมื่นหกพันบาทถ้วน) งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๔,๐๐๐บาท (สี่พันบาทถ้วน) ขออนุมัติโอนลด จำนวน ๔,๐๐๐บาท (สี่พันบาทถ้วน) ไม่มีงบประมาณคงเหลือหลังโอน

๔.๒ โอนเพิ่ม

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา งบบุคลากร ประเภทเงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น งบประมาณตั้งไว้ ๑,๑๑๔,๗๔๐ บาท (หนึ่งล้านหนึ่งแสนหนึ่งหมื่นสี่พันสี่สิบบาทถ้วน) งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๔,๐๖๒.๑๔ บาท (สี่พันหกสิบสองบาทสิบสี่ สตางค์) ขออนุมัติโอนเพิ่ม จำนวน ๔๒,๓๔๕ บาท (สี่หมื่นสองพันสามร้อยสี่สิบห้าบาทถ้วน) งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๔๖,๔๐๗.๑๔ บาท (สี่หมื่นหกพันสี่ร้อยเจ็ดบาทสิบสี่สตางค์)

โอนลด

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง ประเภทวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น งบประมาณตั้งไว้ ๓๕๐,๐๐๐ บาท (สามแสนห้าหมื่นบาทถ้วน) งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๔๒,๓๔๕ บาท (สี่หมื่นสองพันสามร้อยสี่สิบห้าบาทถ้วน) ขออนุมัติโอนลด ๔๒,๓๔๕ บาท (สี่หมื่นสองพันสามร้อยสี่สิบห้าบาทถ้วน) ไม่มีงบประมาณคงเหลือหลังโอน

๔.๓ โอนเพิ่ม

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา งบบุคลากร ประเภทเงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น งบประมาณตั้งไว้ ๑,๑๑๔,๗๔๐ บาท (หนึ่งล้านหนึ่งแสนหนึ่งหมื่นสี่พัน สี่สิบบาทถ้วน) งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๔๖,๔๐๗.๑๔ บาท (สี่หมื่นหกพันสี่ร้อยเจ็ด บาท) ขออนุมัติโอนเพิ่ม จำนวน ๑๘,๓๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นแปดพันสามร้อยบาทถ้วน) งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๖๔,๗๐๗.๑๔ บาท (หกหมื่นสี่พันเจ็ดร้อยเจ็ดบาทสิบสี่สตางค์)

โอนลด

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง ประเภทวัสดุคอมพิวเตอร์ งบประมาณตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐ บาท (สองหมื่นบาทถ้วน) งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๑๘,๓๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นแปดพันสามร้อยบาทถ้วน) ขออนุมัติโอนลด ๑๘,๓๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นแปดพันสามร้อยบาทถ้วน) ไม่มีงบประมาณคงเหลือหลังโอน

๔.๔ โอนเพิ่ม

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา งบบุคลากร ประเภทเงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น งบประมาณตั้งไว้ ๑,๑๑๔,๗๔๐ บาท (หนึ่งล้านหนึ่งแสนหนึ่งหมื่นสี่พัน สี่สิบบาทถ้วน) งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๖๔,๗๐๗.๑๔ บาท (หกหมื่นสี่พันเจ็ดร้อยเจ็ดบาทสิบสี่สตางค์) ขออนุมัติโอนเพิ่ม จำนวน ๑๗,๓๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นเจ็ดพันสามร้อยบาทถ้วน) งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๘๒,๐๐๗.๑๔ บาท (แปดหมื่นสองพันเจ็ดบาทสิบสี่สตางค์)

โอนลด

แผนงานงบกลาง งานงบกลาง ประเภทเงินสำรองจ่าย งบประมาณตั้งไว้ ๒๐๐,๐๐๐ บาท (สองแสนบาทถ้วน) งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๑๗,๓๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นเจ็ดพันสามร้อยบาทถ้วน) ขออนุมัติโอนลด ๑๗,๓๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นเจ็ดพันสามร้อยบาทถ้วน) ไม่มีงบประมาณคงเหลือหลังโอน

๔.๕ โอนเพิ่ม

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา งบบุคลากร ประเภทเงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น งบประมาณตั้งไว้ ๑,๑๑๔,๗๔๐ บาท (หนึ่งล้านหนึ่งแสนหนึ่งหมื่นสี่พัน สี่สิบบาทถ้วน) งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๘๒,๐๐๗.๑๔ บาท (แปดหมื่นสองพันเจ็ดบาทสิบสี่สตางค์) ขออนุมัติโอนเพิ่ม จำนวน ๖,๖๔๐ บาท (หกพันหกร้อยสี่สิบบาทถ้วน) งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๘๘,๖๔๗.๑๔ บาท (แปดหมื่นแปดพันหกร้อยสี่สิบเจ็ดบาทสิบสี่สตางค์)

โอนลด

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบดำเนินงาน ประเภทวัสดุสำนักงาน งบประมาณตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐ บาท (สองหมื่นบาทถ้วน) งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๖,๖๔๐ บาท (หกพันหกร้อยสี่สิบบาทถ้วน) ขออนุมัติโอนลด ๖,๖๔๐ บาท (หกพันหกร้อยสี่สิบบาทถ้วน) ไม่มีงบประมาณคงเหลือหลังโอน

๔.๖ โอนเพิ่ม

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา งบบุคลากร ประเภทเงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น งบประมาณตั้งไว้ ๑,๑๑๔,๗๔๐ บาท (หนึ่งล้านหนึ่งแสนหนึ่งหมื่นสี่พันสี่สิบบาทถ้วน) งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๘๘,๖๔๗.๑๔ บาท (แปดหมื่นแปดพันหกร้อยสี่สิบเจ็ดบาทสิบสี่สตางค์) ขออนุมัติโอนเพิ่ม จำนวน ๖,๒๕๐ บาท (หกพันสองร้อยห้าสิบบาทถ้วน) งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๙๔,๘๙๗.๑๔ บาท (เก้าหมื่นสี่พันแปดร้อยเก้าสิบเจ็ดบาทสิบสี่สตางค์)

โอนลด

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบดำเนินงาน ประเภทวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ งบประมาณตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน) งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๖,๒๕๐ บาท (หกพันสองร้อยห้าสิบบาทถ้วน) ขออนุมัติโอนลด ๖,๒๕๐ บาท (หกพันสองร้อยห้าสิบบาทถ้วน) ไม่มีงบประมาณคงเหลือหลังโอน

๔.๗ โอนเพิ่ม

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา งบบุคลากร ประเภทเงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น งบประมาณตั้งไว้ ๑,๑๑๔,๗๔๐ บาท (หนึ่งล้านหนึ่งแสนหนึ่งหมื่นสี่พันสี่สิบบาทถ้วน) งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๙๔,๘๙๗.๑๔ บาท (เก้าหมื่นสี่พันแปดร้อยเก้าสิบเจ็ดบาทสิบสี่สตางค์) ขออนุมัติโอนเพิ่ม จำนวน ๒,๒๕๐ บาท (สองพันสองร้อยห้าสิบบาทถ้วน) งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๙๗,๑๔๗.๑๔ บาท (เก้าหมื่นเจ็ดพันหนึ่งร้อยสี่สิบเจ็ดบาทสิบสี่สตางค์)

โอนลด

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน ประเภทวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๒,๒๕๐ บาท (สองพันสองร้อยห้าสิบบาทถ้วน) ขออนุมัติโอนลด ๒,๒๕๐ บาท (สองพันสองร้อยห้าสิบบาทถ้วน) ไม่มีงบประมาณคงเหลือหลังโอน

๔.๘ โอนเพิ่ม

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา งบบุคลากร ประเภทเงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น งบประมาณตั้งไว้ ๑,๑๑๔,๗๔๐ บาท (หนึ่งล้านหนึ่งแสนหนึ่งหมื่นสี่พันสี่สิบบาทถ้วน) งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๙๗,๑๔๗.๑๔ บาท (เก้าหมื่นเจ็ดพันหนึ่งร้อยสี่สิบบาทสิบสี่สตางค์) ขออนุมัติโอนเพิ่ม จำนวน ๘๐๐ บาท (แปดร้อยบาทถ้วน) งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๙๗,๙๔๗.๑๔ บาท (เก้าหมื่นเจ็ดพันเก้าร้อยสี่สิบบาทสิบสี่สตางค์)

โอนลด

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน ประเภทค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง งบประมาณตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน) งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๒,๐๐๐.๐๑ บาท (สองพันบาทหนึ่งสตางค์) ขออนุมัติโอนลด ๘๐๐ บาท (แปดร้อยบาทถ้วน) งบประมาณคงเหลือหลังโอน จำนวน ๑,๒๐๐.๐๑ บาท (หนึ่งพันสองร้อยบาทหนึ่งสตางค์)

ดังนั้น เพื่อให้การโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (ครั้งที่ ๓๔) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๖ จึงขอส่งประกาศดังกล่าวเรียนมาพร้อมหนังสือนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ



(นายนิรันดร์ เนาวนิต)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาแสง

สำนักปลัด โทร ๐๔๒-๔๙๐๕๓๗



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลนาแสง โทร. ๐-๔๒๔๙๐-๕๓๗

ที่ บก ๗๓๐๐๑/๖๐๗

วันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๘

เรื่อง ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

เรียน เจ้าหน้าที่งบประมาณ

เรื่องเดิม

ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานวางแผนสถิติและวิชาการ งบบุคลากร ประเภทยื่นเงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น งบประมาณตั้งไว้ ๒๙๘,๕๐๐ บาท (สองแสนเก้าหมื่นแปดพันห้าร้อยบาทถ้วน)

แผนงานการเกษตร งานส่งเสริมการเกษตร งบบุคลากร ประเภทยื่นเงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น งบประมาณตั้งไว้ ๒๑๑,๐๒๐ บาท (สองแสนหนึ่งหมื่นหนึ่งพันยี่สิบบาทถ้วน)

ข้อเท็จจริง

เนื่องจากที่ตั้งไว้ในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ไม่เพียงพอในการเบิกจ่าย สำนักปลัดจึงขออนุมัติโอนงบประมาณเพิ่มเติม

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๖ จึงขอโอนงบประมาณฯ ดังนี้

๑. โอนเพิ่ม

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานวางแผนสถิติและวิชาการ งบบุคลากร ประเภทยื่นเงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น งบประมาณตั้งไว้ ๒๙๘,๕๐๐ บาท (สองแสนเก้าหมื่นแปดพันห้าร้อยบาทถ้วน) ไม่มีงบประมาณคงเหลือก่อนโอน ขออนุมัติโอนเพิ่ม จำนวน ๒๘,๒๕๐ บาท (สองหมื่นแปดพันสองร้อยห้าสิบบาทถ้วน) งบประมาณคงเหลือหลังโอน จำนวน ๒๘,๒๕๐ บาท (สองหมื่นแปดพันสองร้อยห้าสิบบาทถ้วน)

โอนลด

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบดำเนินงาน ประเภทค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม งบประมาณตั้งไว้ ๓๔๕,๐๐๐ บาท (สามแสนสี่หมื่นห้าพันบาทถ้วน) งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๖๓,๙๐๓.๑๗ บาท (หกหมื่นสามพันเก้าร้อยห้าสิบบาทสิบเจ็ดสตางค์) ขออนุมัติโอนลด จำนวน ๒๘,๒๕๐ บาท (สองหมื่นแปดพันสองร้อยห้าสิบบาทถ้วน) งบประมาณคงเหลือหลังโอน จำนวน ๓๕,๖๕๓.๑๗ บาท (สามหมื่นห้าพันหกร้อยห้าสิบบาทสิบเจ็ดสตางค์)

๒. โอนเพิ่ม

แผนงานการเกษตร งานส่งเสริมการเกษตร งบบุคลากร ประเภทยื่นเงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น งบประมาณตั้งไว้ ๒๑๑,๐๒๐ บาท (สองแสนหนึ่งหมื่นหนึ่งพันยี่สิบบาทถ้วน) ไม่มีงบประมาณคงเหลือก่อนโอน ขออนุมัติโอนเพิ่ม จำนวน ๒๐,๔๔๐ บาท (สองหมื่นสี่ร้อยสี่สิบบาทถ้วน) งบประมาณคงเหลือหลังโอน จำนวน ๒๐,๔๔๐ บาท (สองหมื่นสี่ร้อยสี่สิบบาทถ้วน)

โอนลด

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบดำเนินงาน ประเภทค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม งบประมาณตั้งไว้ ๓๔๕,๐๐๐ บาท (สามแสนสี่หมื่นห้าพันบาทถ้วน) งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๓๕,๖๕๓.๑๗ บาท (สามหมื่นห้าพันหกร้อยห้าสิบบาทสิบเจ็ดสตางค์) ขออนุมัติโอนลด จำนวน ๒๐,๔๔๐ บาท (สองหมื่นสี่ร้อยสี่สิบบาทถ้วน) งบประมาณคงเหลือหลังโอน จำนวน ๑๕,๒๑๓.๑๗ บาท (หนึ่งหมื่นห้าพันสองร้อยสิบสามบาทสิบเจ็ดสตางค์)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป



(นายเพชร ลามคำ)

หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป รักษาราชการแทน

หัวหน้าสำนักงานปลัด

ความเห็นเจ้าหน้าที่งบประมาณ.....



(นางสาวสุณา เดชรักษา)

เจ้าหน้าที่งบประมาณ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ หน่วยตรวจสอบภายใน องค์การบริหารส่วนตำบลนาแสง อำเภอสรีวิไล จังหวัดบึงกาฬ

ที่ บก ๗๓๐๐๕ / ๑๐๗

วันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๘

เรื่อง ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ เพื่อ (โอนเพิ่ม)

เรียน เจ้าหน้าที่งบประมาณ

๑. เรื่องเดิม/ขอเท็จจริง

ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลนาแสง ได้ตั้งข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ได้มีผลบังคับใช้ในวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ซึ่งนายอำเภอสรีวิไล ได้ลงนามอนุมัติเมื่อวันที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๖๗ นั้น

เนื่องจากหน่วยตรวจสอบภายใน งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน มีความจำเป็นต้องโอนเพิ่มงบประมาณ หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภทเงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

๒. ข้อยกกฎหมาย

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๑ แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๕๓ ข้อ ๒๖ การโอนงบประมาณรายจ่ายต่าง ๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น

๓. ข้อพิจารณา

หน่วยตรวจสอบภายใน มีความจำเป็นต้องโอนโอนเพิ่มงบประมาณ หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภทเงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น เห็นควรโอนงบประมาณรายจ่าย ดังนี้

๓.๑ โอนลด

กองคลัง แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบดำเนินงาน ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ รายการค่าแบบพิมพ์ต่างๆ งบประมาณอนุมัติ ๒๕,๐๐ บาท คงเหลือก่อนโอน ๕,๕๐๘ บาท

โอนลด (-๕,๕๐๐) บาท งบประมาณหลังโอน ๘ บาท

รวมโอนลด ครั้งนี้ = (-๕,๕๐๐) บาท

๓.๒ โอนเพิ่ม

งานควบคุมภายในและตรวจสอบภายใน หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภทเงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

งบประมาณอนุมัติ ๒๑๑,๐๒๐ บาท คงเหลือก่อนโอน ๑๕,๒๗๓ บาท

โอนเพิ่ม (+๕,๕๐๐) บาท งบประมาณหลังโอน ๒๐,๗๗๓ บาท

รวมโอนเพิ่ม ครั้งนี้ = (+๕,๕๐๐) บาท

๔. ขออนุมัติ

เห็นควรอนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ตามข้อ ๓.๑,๓.๒ เพื่อใช้ในการดังกล่าวข้างต้น โดยหากอนุมัติขอโปรดแจ้งให้ผู้รับผิดชอบดำเนินการตามระเบียบของทางราชการต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาและอนุมัติ

(ลงชื่อ).....

(นายเสรี จันทวี)

นักวิชาการตรวจสอบภายในปฏิบัติการ

ความเห็นของเจ้าหน้าที่งบประมาณ.....เสนอผู้บริหารพิจารณาอนุมัติต่อไป

(ลงชื่อ).....

(นางสาวสุณา เดชรักษา)

เจ้าหน้าที่งบประมาณ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ.....กองช่างองค์การบริหารส่วนตำบลนาแสง

ที่ บก. ๗๓๐๐๓/๖๗๑.....วันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๘

เรื่อง ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

เรียน เจ้าหน้าที่งบประมาณ

เรื่องเดิม

ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ กองช่างตั้งงบประมาณไว้ไม่พอจ่ายจึงขอโอนงบประมาณเพิ่มจำนวน ๑ รายการดังนี้

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา งบบุคลากรประเภทเงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น งบประมาณตั้งไว้ ๑,๑๑๔,๗๔๐ บาท (หนึ่งล้านหนึ่งแสนหนึ่งหมื่นสี่พันสี่สิบบาทถ้วน)

ข้อเท็จจริง

ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ กองช่างตั้งงบประมาณไว้ไม่พอจ่ายจึงมีความประสงค์จะโอนงบประมาณเพิ่ม

ระเบียบ/กฎหมาย

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๖ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่างๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของคณะผู้บริหารท้องถิ่น

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๖ จึงขอโอนงบประมาณฯ ดังนี้

๑. โอนเพิ่ม

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา งบบุคลากรประเภทเงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น งบประมาณตั้งไว้ ๑,๑๑๔,๗๔๐ บาท (หนึ่งล้านหนึ่งแสนหนึ่งหมื่นสี่พันสี่สิบบาทถ้วน) งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๖๒,๑๔ บาท (หกสิบสองบาทสิบสี่สตางค์) ขออนุมัติโอนเพิ่ม จำนวน ๔,๐๐๐ บาท (สี่พันบาทถ้วน) งบประมาณคงเหลือหลังโอน จำนวน ๔,๐๖๒.๑๔ บาท (สี่พันหกสิบสองบาทสิบสี่สตางค์)

โอนลด

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน ประเภทค่าเช่าบ้าน งบประมาณตั้งไว้ ๓๖,๐๐๐ บาท (สามหมื่นหกพันบาทถ้วน) งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๔,๐๐๐ บาท (สี่พันบาทถ้วน) ขออนุมัติโอนลด จำนวน ๔,๐๐๐ บาท (สี่พันบาทถ้วน) ไม่มีงบประมาณคงเหลือหลังโอน

๒. โอนเพิ่ม

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา งบบุคลากรประเภทเงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น งบประมาณตั้งไว้ ๑,๑๑๔,๗๔๐ บาท (หนึ่งล้านหนึ่งแสนหนึ่งหมื่นสี่พันสี่สิบบาทถ้วน) งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๔,๐๖๒.๑๔ บาท (สี่พันหกสิบสองบาทสิบสี่สตางค์) ขออนุมัติโอนเพิ่ม จำนวน ๔๒,๓๔๕ บาท (สี่หมื่นสองพันสามร้อยสี่สิบบาทถ้วน) งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๔๖,๔๐๗.๑๔ บาท (สี่หมื่นหกพันสี่ร้อยเจ็ดบาทสิบสี่สตางค์)

โอนลด

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง ประเภทวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น งบประมาณตั้งไว้ ๓๕๐,๐๐๐ บาท (สามแสนห้าหมื่นบาทถ้วน) งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๔๒,๓๔๕ บาท (สี่หมื่นสองพันสามร้อยสี่สิบบาทถ้วน) ขออนุมัติโอนลด ๔๒,๓๔๕ บาท (สี่หมื่นสองพันสามร้อยสี่สิบบาทถ้วน) ไม่มีงบประมาณคงเหลือหลังโอน

๓. โอนเพิ่ม

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา งบบุคลากรประเภทเงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น งบประมาณตั้งไว้ ๑,๑๑๔,๗๔๐ บาท (หนึ่งล้านหนึ่งแสนหนึ่งหมื่นสี่พันสี่สิบบาทถ้วน) งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๔๖,๔๐๗.๑๔ บาท (สี่หมื่นหกพันสี่ร้อยเจ็ดบาท) ขออนุมัติโอนเพิ่ม จำนวน ๑๘,๓๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นแปดพันสามร้อยบาทถ้วน) งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๖๔,๗๐๗.๑๔ บาท (หกหมื่นสี่พันเจ็ดร้อยเจ็ดบาทสิบสี่สตางค์)

โอนลด

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง ประเภทวัสดุคอมพิวเตอร์ งบประมาณตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐ บาท (สองหมื่นบาทถ้วน) งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๑๘,๓๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นแปดพันสามร้อยบาทถ้วน) ขออนุมัติโอนลด ๑๘,๓๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นแปดพันสามร้อยบาทถ้วน) ไม่มีงบประมาณคงเหลือหลังโอน

๔. โอนเพิ่ม

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา งบบุคลากรประเภทเงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น งบประมาณตั้งไว้ ๑,๑๑๔,๗๔๐ บาท (หนึ่งล้านหนึ่งแสนหนึ่งหมื่นสี่พันสี่สิบบาทถ้วน) งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๖๔,๗๐๗.๑๔ บาท (หกหมื่นสี่พันเจ็ดร้อยเจ็ดบาทสิบสี่สตางค์) ขออนุมัติโอนเพิ่ม จำนวน ๑๗,๓๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นเจ็ดพันสามร้อยบาทถ้วน) งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๘๒,๐๐๗.๑๔ บาท (แปดหมื่นสองพันเจ็ดบาทสิบสี่สตางค์)

โอนลด

แผนงานงบกลาง งานงบกลาง ประเภทเงินสำรองจ่าย งบประมาณตั้งไว้ ๒๐๐,๐๐๐ บาท (สองแสนบาทถ้วน) งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๑๗,๓๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นเจ็ดพันสามร้อยบาทถ้วน) ขออนุมัติโอนลด ๑๗,๓๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นเจ็ดพันสามร้อยบาทถ้วน) ไม่มีงบประมาณคงเหลือหลังโอน

๕. โอนเพิ่ม

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา งบบุคลากรประเภทเงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น งบประมาณตั้งไว้ ๑,๑๑๔,๗๔๐ บาท (หนึ่งล้านหนึ่งแสนหนึ่งหมื่นสี่พันสี่สิบบาทถ้วน) งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๘๒,๐๐๗.๑๔ บาท (แปดหมื่นสองพันเจ็ดบาทสิบสี่สตางค์) ขออนุมัติโอนเพิ่ม จำนวน ๖,๖๔๐ บาท (หกพันหกร้อยสี่สิบบาทถ้วน) งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๘๘,๖๔๗.๑๔ บาท (แปดหมื่นแปดพันหกร้อยสี่สิบบาทสิบสี่สตางค์)

โอนลด

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบดำเนินงาน ประเภทวัสดุสำนักงาน งบประมาณตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐ บาท (สองหมื่นบาทถ้วน) งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๖,๖๔๐ บาท (หกพันหกร้อยสี่สิบบาทถ้วน) ขออนุมัติโอนลด ๖,๖๔๐ บาท (หกพันหกร้อยสี่สิบบาทถ้วน) ไม่มีงบประมาณคงเหลือหลังโอน

๖. โอนเพิ่ม

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา งบบุคลากรประเภทเงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น งบประมาณตั้งไว้ ๑,๑๑๔,๗๔๐ บาท (หนึ่งล้านหนึ่งแสนหนึ่งหมื่นสี่พันสี่สิบบาทถ้วน) งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๘๘,๖๔๗.๑๔ บาท (แปดหมื่นแปดพันหกร้อยสี่สิบบาทสิบสี่สตางค์) ขออนุมัติโอนเพิ่ม จำนวน ๖,๒๕๐ บาท (หกพันสองร้อยห้าสิบบาทถ้วน) งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๙๔,๘๙๗.๑๔ บาท (เก้าหมื่นสี่พันแปดร้อยเก้าสิบบาทสิบสี่สตางค์)

โอนลด

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบดำเนินงาน ประเภทวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ งบประมาณตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน) งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๖,๒๕๐ บาท (หกพันสองร้อยห้าสิบบาทถ้วน) ขออนุมัติโอนลด ๖,๒๕๐ บาท (หกพันสองร้อยห้าสิบบาทถ้วน) ไม่มีงบประมาณคงเหลือหลังโอน

๗. โอนเพิ่ม

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา งบบุคลากร ประเภทเงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น งบประมาณตั้งไว้ ๑,๑๑๔,๗๔๐ บาท (หนึ่งล้านหนึ่งแสนหนึ่งหมื่นสี่พันสี่สิบบาทถ้วน) งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๙๔,๘๙๗.๑๔ บาท (เก้าหมื่นสี่พันแปดร้อยเก้าสิบบาทสี่สตางค์) ขออนุมัติโอนเพิ่ม จำนวน ๒,๒๕๐ บาท (สองพันสองร้อยห้าสิบบาทถ้วน) งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๙๗,๑๔๗.๑๔ บาท (เก้าหมื่นเจ็ดพันหนึ่งร้อยสี่สิบบาทสี่สตางค์)

โอนลด

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน ประเภทวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๒,๒๕๐ บาท (สองพันสองร้อยห้าสิบบาทถ้วน) ขออนุมัติโอนลด ๒,๒๕๐ บาท (สองพันสองร้อยห้าสิบบาทถ้วน) ไม่มีงบประมาณคงเหลือหลังโอน

๘. โอนเพิ่ม

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา งบบุคลากร ประเภทเงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น งบประมาณตั้งไว้ ๑,๑๑๔,๗๔๐ บาท (หนึ่งล้านหนึ่งแสนหนึ่งหมื่นสี่พันสี่สิบบาทถ้วน) งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๙๗,๑๔๗.๑๔ บาท (เก้าหมื่นเจ็ดพันหนึ่งร้อยสี่สิบบาทสี่สตางค์) ขออนุมัติโอนเพิ่ม จำนวน ๘๐๐ บาท (แปดร้อยบาทถ้วน) งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๙๗,๙๔๗.๑๔ บาท (เก้าหมื่นเจ็ดพันเก้าร้อยสี่สิบบาทสี่สตางค์)

โอนลด

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน ประเภทค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง งบประมาณตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน) งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๒,๐๐๐.๐๑ บาท (สองพันบาทหนึ่งสตางค์) ขออนุมัติโอนลด ๘๐๐ บาท (แปดร้อยบาทถ้วน) งบประมาณคงเหลือหลังโอน จำนวน ๑,๒๐๐.๐๑ บาท (หนึ่งพันสองร้อยบาทหนึ่งสตางค์)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

(ลงชื่อ).....

(นายบุญส่ง สุขรี)

ผู้อำนวยการกองช่าง

ความเห็นเจ้าหน้าที่งบประมาณ.....

.....

(ลงชื่อ).....

(นางสาวสุณา เดชรักษา)

เจ้าหน้าที่งบประมาณ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลนาแสง โทร. ๐๔๒-๔๔๐๕๓๗

ที่ บก ๗๓๐๐๑/๖๐๗/๕

วันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๘

เรื่อง ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาแสง

เรื่องเดิม

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลนาแสง ได้ประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ไปแล้วนั้น สำนักปลัดจึงขอโอนงบประมาณครั้งที่ ๓๔ เพื่อให้เพียงพอในการเบิกจ่าย ดังนี้

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานวางแผนสถิติและวิชาการ งบบุคลากร ประเภทยื่นเงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น งบประมาณตั้งไว้ ๒๙๘,๕๐๐ บาท (สองแสนเก้าหมื่นแปดพันห้าร้อยบาทถ้วน)

แผนงานการเกษตร งานส่งเสริมการเกษตร งบบุคลากร ประเภทยื่นเงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น งบประมาณตั้งไว้ ๒๑๑,๐๒๐ บาท (สองแสนหนึ่งหมื่นหนึ่งพันยี่สิบบาทถ้วน)

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน งบบุคลากร ประเภทยื่นเงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น งบประมาณตั้งไว้ ๒๑๑,๐๒๐ บาท (สองแสนหนึ่งหมื่นหนึ่งพันยี่สิบบาทถ้วน)

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา งบบุคลากร ประเภทยื่นเงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น งบประมาณตั้งไว้ ๑,๑๑๔,๗๔๐ บาท (หนึ่งล้านหนึ่งแสนหนึ่งหมื่นสี่พันยี่สิบบาทถ้วน)

ข้อเท็จจริง

เนื่องจากที่ตั้งไว้ในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ ไม่เพียงพอในการเบิกจ่าย จึงขออนุมัติโอนงบประมาณเพิ่มเติม

ระเบียบข้อกฎหมาย

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๖ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่างๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น

ข้อ ๓๒ ภายใต้บังคับข้อ ๓๙ การโอนงบประมาณรายจ่าย หรือแก้ไขเปลี่ยนแปลงค่าใช้จ่ายประมาณการรายรับและงบประมาณรายจ่าย เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้ว ให้ประกาศโดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนทราบ แล้วแจ้งการประกาศให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเพื่อทราบภายในสิบห้าวัน สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลให้แจ้งแก่นายอำเภอ

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

เพื่อให้การบริหารงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย และเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๖ สำนักปลัด จึงขออนุมัติโอนเงินงบประมาณครั้งที่ ๓๔ เพื่อดำเนินจ่าย ดังนี้

๑.โอนเพิ่ม

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานวางแผนสถิติและวิชาการ งบบุคลากร ประเภทยื่นเงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น งบประมาณตั้งไว้ ๒๙๘,๕๐๐ บาท (สองแสนเก้าหมื่นแปดพันห้าร้อยบาทถ้วน) ไม่มีงบประมาณคงเหลือก่อนโอน ขออนุมัติโอนเพิ่ม จำนวน ๒๘,๒๕๐ บาท (สองหมื่นแปดพันสองร้อยห้าสิบบาทถ้วน) งบประมาณคงเหลือหลังโอน จำนวน ๒๘,๒๕๐ บาท (สองหมื่นแปดพันสองร้อยห้าสิบบาทถ้วน)

โอนลด

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบดำเนินงาน ประเภทค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม งบประมาณตั้งไว้ ๓๔๕,๐๐๐ บาท (สามแสนสี่หมื่นห้าพันบาทถ้วน) งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๖๓,๙๐๓.๑๗ บาท (หกหมื่นสามพันเก้าร้อยห้าสิบบาทสิบเจ็ดสตางค์) ขออนุมัติโอนลด จำนวน ๒๘,๒๕๐ บาท (สองหมื่นแปดพันสองร้อยห้าสิบบาทถ้วน) งบประมาณคงเหลือหลังโอน จำนวน ๓๕,๖๕๓.๑๗ บาท (สามหมื่นห้าพันหกร้อยห้าสิบบาทสิบเจ็ดสตางค์)

๒. โอนเพิ่ม

แผนงานการเกษตร งานส่งเสริมการเกษตร งบบุคลากร ประเภตเงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น งบประมาณตั้งไว้ ๒๑๑,๐๒๐ บาท (สองแสนหนึ่งหมื่นหนึ่งพันยี่สิบบาทถ้วน) ไม่มีงบประมาณคงเหลือก่อนโอน ขออนุมัติโอนเพิ่ม จำนวน ๒๐,๔๔๐ บาท (สองหมื่นสี่ร้อยสี่สิบบาทถ้วน) งบประมาณคงเหลือหลังโอน จำนวน ๒๐,๔๔๐ บาท (สองหมื่นสี่ร้อยสี่สิบบาทถ้วน)

โอนลด

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบดำเนินงาน ประเภทค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม งบประมาณตั้งไว้ ๓๔๕,๐๐๐ บาท (สามแสนสี่หมื่นห้าพันบาทถ้วน) งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๓๕,๖๕๓.๑๗ บาท (สามหมื่นห้าพันหกกร้อยห้าสิบบาทสิบเจ็ดสตางค์) ขออนุมัติโอนลด จำนวน ๒๐,๔๔๐ บาท (สองหมื่นสี่ร้อยสี่สิบบาทถ้วน) งบประมาณคงเหลือหลังโอน จำนวน ๑๕,๒๑๓.๑๗ บาท (หนึ่งหมื่นห้าพันสองร้อยสิบสามบาทสิบเจ็ดสตางค์)

๓.๑ โอนเพิ่ม

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน งบบุคลากร ประเภตเงินเดือน ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น งบประมาณตั้งไว้ ๒๑๑,๐๒๐ บาท (สองแสนหนึ่งหมื่นหนึ่งพันยี่สิบบาทถ้วน) งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๖๐ บาท (หกสิบบาทถ้วน) ขออนุมัติโอนเพิ่ม จำนวน ๑๕,๒๑๓ บาท (หนึ่งหมื่นห้าพันสองร้อยสิบสามบาทถ้วน) งบประมาณคงเหลือหลังโอน จำนวน ๑๕,๒๗๓ บาท (หนึ่งหมื่นห้าพันสองร้อยเจ็ดสิบบาทถ้วน)

โอนลด

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบดำเนินงาน ประเภทค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม งบประมาณตั้งไว้ ๓๔๕,๐๐๐ บาท (สามแสนสี่หมื่นห้าพันบาทถ้วน) งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๑๕,๒๑๓.๑๗ บาท (หนึ่งหมื่นห้าพันสองร้อยสิบสามบาทสิบเจ็ดสตางค์) ขออนุมัติโอนลด จำนวน ๑๕,๒๑๓ บาท (หนึ่งหมื่นห้าพันสองร้อยสิบสามบาทถ้วน) งบประมาณคงเหลือหลังโอน จำนวน ๐.๑๗ บาท (สิบเจ็ดสตางค์)

๓.๒ โอนเพิ่ม

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน งบบุคลากร ประเภตเงินเดือน ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น งบประมาณตั้งไว้ ๒๑๑,๐๒๐ บาท (สองแสนหนึ่งหมื่นหนึ่งพันยี่สิบบาทถ้วน) งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๑๕,๒๗๓ บาท (หนึ่งหมื่นห้าพันสองร้อยเจ็ดสิบบาทถ้วน) ขออนุมัติโอนเพิ่ม จำนวน ๕,๕๐๐ บาท (ห้าพันห้าร้อยบาทถ้วน) งบประมาณคงเหลือหลังโอน จำนวน ๒๐,๗๗๓ บาท (หนึ่งหมื่นเจ็ดกร้อยเจ็ดสิบบาทถ้วน)

โอนลด

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบดำเนินงาน ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ รายการค่าแบบพิมพ์ต่างๆ งบประมาณตั้งไว้ ๒๕,๐๐๐ บาท (สองหมื่นห้าพันบาทถ้วน) งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๕,๕๐๘ บาท (ห้าพันห้าร้อยแปดบาทถ้วน) ขออนุมัติโอนลด จำนวน ๕,๕๐๐ บาท (ห้าพันห้าร้อยบาทถ้วน) งบประมาณคงเหลือหลังโอน จำนวน ๘ บาท (แปดบาทถ้วน)

๔.๑ โอนเพิ่ม

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา งบบุคลากร ประเภตเงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น งบประมาณตั้งไว้ ๑,๑๑๔,๗๔๐ บาท (หนึ่งล้านหนึ่งแสนหนึ่งหมื่นสี่พันสี่สิบบาทถ้วน) งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๖๒.๑๔ บาท (หกสิบสองบาทสิบสี่สตางค์) ขออนุมัติโอนเพิ่ม จำนวน ๔,๐๐๐ บาท (สี่พันบาทถ้วน) งบประมาณคงเหลือหลังโอน จำนวน ๔,๐๖๒.๑๔ บาท (สี่พันหกสิบสองบาทสิบสี่สตางค์)

โอนลด

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน ประเภทค่าเช่าบ้าน งบประมาณตั้งไว้ ๓๖,๐๐๐ บาท (สามหมื่นหกพันบาทถ้วน) งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๔,๐๐๐ บาท (สี่พันบาทถ้วน) ขออนุมัติโอนลด จำนวน ๔,๐๐๐ บาท (สี่พันบาทถ้วน) ไม่มีงบประมาณคงเหลือหลังโอน

๔.๒ โอนเพิ่ม

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา งบบุคลากร ประเภทเงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น งบประมาณตั้งไว้ ๑,๑๑๔,๗๔๐ บาท (หนึ่งล้านหนึ่งแสนหนึ่งหมื่นสี่พันสี่สิบบาทถ้วน) งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๔,๐๖๒.๑๔ บาท (สี่พันหกสิบบาทสิบสี่สตางค์) ขออนุมัติโอนเพิ่มจำนวน ๔๒,๓๔๕ บาท (สี่หมื่นสองพันสามร้อยสี่สิบบาทถ้วน) งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๔๖,๔๐๗.๑๔ บาท (สี่หมื่นหกพันสี่ร้อยเจ็ดบาทสิบสี่สตางค์)

โอนลด

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง ประเภทวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น งบประมาณตั้งไว้ ๓๕๐,๐๐๐ บาท (สามแสนห้าหมื่นบาทถ้วน) งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๔๒,๓๔๕ บาท (สี่หมื่นสองพันสามร้อยสี่สิบบาทถ้วน) ขออนุมัติโอนลด ๔๒,๓๔๕ บาท (สี่หมื่นสองพันสามร้อยสี่สิบบาทถ้วน) ไม่มีงบประมาณคงเหลือหลังโอน

๔.๓ โอนเพิ่ม

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา งบบุคลากร ประเภทเงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น งบประมาณตั้งไว้ ๑,๑๑๔,๗๔๐ บาท (หนึ่งล้านหนึ่งแสนหนึ่งหมื่นสี่พันสี่สิบบาทถ้วน) งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๔๖,๔๐๗.๑๔ บาท (สี่หมื่นหกพันสี่ร้อยเจ็ดบาท) ขออนุมัติโอนเพิ่มจำนวน ๑๘,๓๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นแปดพันสามร้อยบาทถ้วน) งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๖๔,๗๐๗.๑๔ บาท (หกหมื่นสี่พันเจ็ดร้อยเจ็ดบาทสิบสี่สตางค์)

โอนลด

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง ประเภทวัสดุคอมพิวเตอร์ งบประมาณตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐ บาท (สองหมื่นบาทถ้วน) งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๑๘,๓๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นแปดพันสามร้อยบาทถ้วน) ขออนุมัติโอนลด ๑๘,๓๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นแปดพันสามร้อยบาทถ้วน) ไม่มีงบประมาณคงเหลือหลังโอน

๔.๔ โอนเพิ่ม

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา งบบุคลากร ประเภทเงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น งบประมาณตั้งไว้ ๑,๑๑๔,๗๔๐ บาท (หนึ่งล้านหนึ่งแสนหนึ่งหมื่นสี่พันสี่สิบบาทถ้วน) งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๖๔,๗๐๗.๑๔ บาท (หกหมื่นสี่พันเจ็ดร้อยเจ็ดบาทสิบสี่สตางค์) ขออนุมัติโอนเพิ่มจำนวน ๑๗,๓๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นเจ็ดพันสามร้อยบาทถ้วน) งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๘๒,๐๐๗.๑๔ บาท (แปดหมื่นสองพันเจ็ดบาทสิบสี่สตางค์)

โอนลด

แผนงานงบกลาง งานงบกลาง ประเภทเงินสำรองจ่าย งบประมาณตั้งไว้ ๒๐๐,๐๐๐ บาท (สองแสนบาทถ้วน) งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๑๗,๓๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นเจ็ดพันสามร้อยบาทถ้วน) ขออนุมัติโอนลด ๑๗,๓๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นเจ็ดพันสามร้อยบาทถ้วน) ไม่มีงบประมาณคงเหลือหลังโอน

๔.๕ โอนเพิ่ม

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา งบบุคลากร ประเภทเงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น งบประมาณตั้งไว้ ๑,๑๑๔,๗๔๐ บาท (หนึ่งล้านหนึ่งแสนหนึ่งหมื่นสี่พันสี่สิบบาทถ้วน) งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๘๒,๐๐๗.๑๔ บาท (แปดหมื่นสองพันเจ็ดบาทสิบสี่สตางค์) ขออนุมัติโอนเพิ่มจำนวน ๖,๖๔๐ บาท (หกพันหกร้อยสี่สิบบาทถ้วน) งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๘๘,๖๔๗.๑๔ บาท (แปดหมื่นแปดพันหกร้อยสี่สิบบาทสิบสี่สตางค์)

โอนลด

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบดำเนินงาน ประเภทวัสดุสำนักงาน งบประมาณตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐ บาท (สองหมื่นบาทถ้วน) งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๖,๖๔๐ บาท (หกพันหกร้อยสี่สิบบาทถ้วน) ขออนุมัติโอนลด ๖,๖๔๐ บาท (หกพันหกร้อยสี่สิบบาทถ้วน) ไม่มีงบประมาณคงเหลือหลังโอน

๔.๖ โอนเพิ่ม

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา งบบุคลากร ประเภทเงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น งบประมาณตั้งไว้ ๑,๑๑๔,๗๔๐ บาท (หนึ่งล้านหนึ่งแสนหนึ่งหมื่นสี่พันสี่สิบบาทถ้วน) งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๘๘,๖๔๗.๑๔ บาท (แปดหมื่นแปดพันหกกร้อยสี่สิบบาทสิบสี่สตางค์) ขออนุมัติโอนเพิ่ม จำนวน ๖,๒๕๐ บาท (หกพันสองร้อยห้าสิบบาทถ้วน) งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๙๔,๘๙๗.๑๔ บาท (เก้าหมื่นสี่พันแปดกร้อยเก้าสิบบาทสิบสี่สตางค์)

โอนลด

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบดำเนินงาน ประเภทวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ งบประมาณตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน) งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๖,๒๕๐ บาท (หกพันสองร้อยห้าสิบบาทถ้วน) ขออนุมัติโอนลด ๖,๒๕๐ บาท (หกพันสองร้อยห้าสิบบาทถ้วน) ไม่มีงบประมาณคงเหลือหลังโอน

๔.๗ โอนเพิ่ม

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา งบบุคลากร ประเภทเงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น งบประมาณตั้งไว้ ๑,๑๑๔,๗๔๐ บาท (หนึ่งล้านหนึ่งแสนหนึ่งหมื่นสี่พันสี่สิบบาทถ้วน) งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๙๔,๘๙๗.๑๔ บาท (เก้าหมื่นสี่พันแปดกร้อยเก้าสิบบาทสิบสี่สตางค์) ขออนุมัติโอนเพิ่ม จำนวน ๖,๒๕๐ บาท (หกพันสองร้อยห้าสิบบาทถ้วน) งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๑๐๑,๑๔๗.๑๔ บาท (เก้าหมื่นเจ็ดพันหนึ่งกร้อยสี่สิบบาทสิบสี่สตางค์)

โอนลด

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน ประเภทวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๖,๒๕๐ บาท (หกพันสองร้อยห้าสิบบาทถ้วน) ขออนุมัติโอนลด ๖,๒๕๐ บาท (หกพันสองร้อยห้าสิบบาทถ้วน) ไม่มีงบประมาณคงเหลือหลังโอน

๔.๘ โอนเพิ่ม

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา งบบุคลากร ประเภทเงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น งบประมาณตั้งไว้ ๑,๑๑๔,๗๔๐ บาท (หนึ่งล้านหนึ่งแสนหนึ่งหมื่นสี่พันสี่สิบบาทถ้วน) งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๙๗,๑๔๗.๑๔ บาท (เก้าหมื่นเจ็ดพันหนึ่งกร้อยสี่สิบบาทสิบสี่สตางค์) ขออนุมัติโอนเพิ่ม จำนวน ๘๐๐ บาท (แปดร้อยบาทถ้วน) งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๙๗,๙๔๗.๑๔ บาท (เก้าหมื่นเจ็ดพันเก้ากร้อยสี่สิบบาทสิบสี่สตางค์)

โอนลด

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน ประเภทค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง งบประมาณตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน) งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๒,๐๐๐.๐๑ บาท (สองพันบาทหนึ่งสตางค์) ขออนุมัติโอนลด ๘๐๐ บาท (แปดร้อยบาทถ้วน) งบประมาณคงเหลือหลังโอน จำนวน ๑,๒๐๐.๐๑ บาท (หนึ่งพันสองร้อยบาทหนึ่งสตางค์)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป



(นายเพชร ลามคำ)

หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป รักษาการแทน

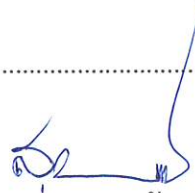
หัวหน้าสำนักงานปลัด

ความเห็นผู้อำนวยการกองคลัง.....



(นางสาวชนัญญา แก้วกล้า)
ผู้อำนวยการกองคลัง

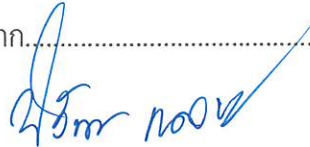
ความเห็นเจ้าหน้าที่งบประมาณ.....



(นางสาวสุณา เดชรักษา)
เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็นผู้บริหารท้องถิ่น ☒ อนุมัติ

() ไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....



(นายนิรันดร์ เนาวนิต)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาแสง

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

อนุมัติเมื่อวันที่ 25 เดือน กันยายน พ.ศ. 2568

องค์การบริหารส่วนตำบลนาแสง อำเภอศรีวิไล จังหวัดบึงกาฬ

โอนครั้งที่ 34

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ขอยุติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบดำเนินงาน	ค่าบำรุงรักษา และซ่อมแซม		345,000.00	63,903.17	28,250.00 (-)	35,653.17	เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานวางแผนสถิติ และวิชาการ	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงาน ส่วนท้องถิ่น		298,500.00	0.00	28,250.00 (+)	28,250.00	เนื่องจากที่ตั้งไว้ในข้อบัญญัติงบประมาณ รายจ่ายไม่เพียงพอในการเบิกจ่าย / เพื่อจ่าย เป็นเงินเดือนรวมถึงเงินเดือนเงินเดือนประจำ ปีให้พนักงานส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบดำเนินงาน	ค่าบำรุงรักษา และซ่อมแซม		345,000.00	35,653.17	20,440.00 (-)	15,213.17	เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
แผนงานการ เกษตร	งานส่งเสริมการ เกษตร	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงาน ส่วนท้องถิ่น		211,020.00	0.00	20,440.00 (+)	20,440.00	เนื่องจากที่ตั้งไว้ในข้อบัญญัติงบประมาณ รายจ่ายไม่เพียงพอในการเบิกจ่าย / เพื่อจ่าย เป็นเงินเดือนรวมถึงเงินเดือนเงินเดือนประจำ ปีให้พนักงานส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบดำเนินงาน	ค่าบำรุงรักษา และซ่อมแซม		345,000.00	15,213.17	15,213.00 (-)	0.17	เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานควบคุม ภายในและการ ตรวจสอบภายใน	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงาน ส่วนท้องถิ่น		211,020.00	60.00	15,213.00 (+)	15,273.00	เนื่องจากที่ตั้งไว้ในข้อบัญญัติงบประมาณ รายจ่ายไม่เพียงพอในการเบิกจ่าย / เพื่อจ่าย เป็นเงินเดือนรวมถึงเงินเดือนเงินเดือนประจำ ปีให้พนักงานส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้ มาซึ่งบริการ	ค่าแบบพิมพ์ ต่างๆ	25,000.00	5,508.80	5,500.00 (-)	8.80	เพื่อจ่ายเป็นค่าเย็บหนังสือ ใบเสร็จบำรุงท้องที่ ใบเสร็จรับประกาศฯ

แผนงาน	งาน	งบ/เงินเดือน/รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทหรือลักษณะ	โครงการ/รายการ	งบประมาณที่อนุมัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) กอ.บอ.	(+/) จำนวนเงินที่โอน	งบประมาณหลัก	คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงานส่วนท้องถิ่น		211,020.00	15,273.00	5,500.00 (+)	20,773.00	เนื่องจากที่ตั้งไว้ในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายไม่เพียงพอในการเบิกจ่าย / เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนรวมถึงเงินเดือนประจำปีที่ให้พนักงานส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าเช่าบ้าน		36,000.00	4,000.00	4,000.00 (-)	0.00	เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้พนักงานส่วนตำบล ที่มีสิทธิที่จะได้รับตามอัตราที่ระเบียบกำหนด
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงานส่วนท้องถิ่น		1,114,740.00	62.14	4,000.00 (+)	4,062.14	เนื่องจากที่ตั้งไว้ในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายไม่เพียงพอในการเบิกจ่าย / เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนรวมถึงเงินเดือนประจำปีที่ให้พนักงานส่วนตำบล จำนวน 4 อัตรา จำนวน 12 เดือน
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	งบดำเนินงาน	วัสดุเชื้อเพลิง และหล่อลื่น		350,000.00	42,345.20	42,345.00 (-)	0.20	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงานส่วนท้องถิ่น		1,114,740.00	4,062.14	42,345.00 (+)	46,407.14	เนื่องจากที่ตั้งไว้ในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายไม่เพียงพอในการเบิกจ่าย / เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนรวมถึงเงินเดือนประจำปีที่ให้พนักงานส่วนตำบล จำนวน 4 อัตรา จำนวน 12 เดือน
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	งบดำเนินงาน	วัสดุคอมพิวเตอร์		20,000.00	18,300.00	18,300.00 (-)	0.00	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงานส่วนท้องถิ่น		1,114,740.00	46,407.14	18,300.00 (+)	64,707.14	เนื่องจากที่ตั้งไว้ในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายไม่เพียงพอในการเบิกจ่าย / เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนรวมถึงเงินเดือนประจำปีที่ให้พนักงานส่วนตำบล จำนวน 4 อัตรา จำนวน 12 เดือน

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงกรณีโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานงบกลาง	งบกลาง	งบกลาง	เงินสำรองจ่าย		200,000.00	17,300.00	17,300.00 (-)	0.00	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายกรณีที่มีเหตุสถานการณ์ภัย เกิดขึ้น หรือกรณีป้องกันและยับยั้งภัยก่อนเกิด สถานการณ์
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การโยธา	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงาน ส่วนท้องถิ่น		1,114,740.00	64,707.14	17,300.00 (+)	82,007.14	เนื่องจากที่ตั้งไว้ในข้อบัญญัติงบประมาณ รายจ่ายไม่เพียงพอในการเบิกจ่าย / เพื่อจ่าย เป็นเงินเดือนรวมจนถึงสิ้นปีงบประมาณประจำปี ปีให้พนักงานส่วนตำบล จำนวน 4 อัตรา จำนวน 12 เดือน
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบดำเนินงาน	วัสดุสำนักงาน		20,000.00	6,640.00	6,640.00 (-)	0.00	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การโยธา	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงาน ส่วนท้องถิ่น		1,114,740.00	82,007.14	6,640.00 (+)	88,647.14	เนื่องจากที่ตั้งไว้ในข้อบัญญัติงบประมาณ รายจ่ายไม่เพียงพอในการเบิกจ่าย / เพื่อจ่าย เป็นเงินเดือนรวมจนถึงสิ้นปีงบประมาณประจำปี ปีให้พนักงานส่วนตำบล จำนวน 4 อัตรา จำนวน 12 เดือน
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบดำเนินงาน	วัสดุโฆษณาและ เผยแพร่		10,000.00	6,250.00	6,250.00 (-)	0.00	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุโฆษณาและเผยแพร่
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การโยธา	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงาน ส่วนท้องถิ่น		1,114,740.00	88,647.14	6,250.00 (+)	94,897.14	เนื่องจากที่ตั้งไว้ในข้อบัญญัติงบประมาณ รายจ่ายไม่เพียงพอในการเบิกจ่าย / เพื่อจ่าย เป็นเงินเดือนรวมจนถึงสิ้นปีงบประมาณประจำปี ปีให้พนักงานส่วนตำบล จำนวน 4 อัตรา จำนวน 12 เดือน
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	วัสดุไฟฟ้าและ วิทยุ		0.00	2,250.00	2,250.00 (-)	0.00	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การโยธา	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงาน ส่วนท้องถิ่น		1,114,740.00	94,897.14	2,250.00 (+)	97,147.14	เนื่องจากที่ตั้งไว้ในข้อบัญญัติงบประมาณ รายจ่ายไม่เพียงพอในการเบิกจ่าย / เพื่อจ่าย เป็นเงินเดือนรวมจนถึงสิ้นปีงบประมาณประจำปี ปีให้พนักงานส่วนตำบล จำนวน 4 อัตรา จำนวน 12 เดือน

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และ ค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง		10,000.00	2,000.01	800.00 (-)	1,200.01	เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์และ ค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง ระบบ CLOUD, HOSTING
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การโยธา	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงาน ส่วนท้องถิ่น		1,114,740.00	97,147.14	800.00 (+)	97,947.14	เนื่องจากที่ตั้งไว้ในข้อบัญญัติงบประมาณ รายจ่ายไม่เพียงพอในการเบิกจ่าย / เพื่อจ่าย เป็นเงินเดือนรวมถึงเงินเดือนเงินประจำ ปีให้แก่พนักงานส่วนตำบล จำนวน 4 อัตรา จำนวน 12 เดือน

1. หัวหน้าหน่วยงาน ศิริรัตน์ สิริ เจ้าของงบประมาณที่โอนเพิ่ม/โอนลด
 (ได้แต่ผลความจำเป็นที่โอนเพิ่ม/โอนลด) ต้องของกองคลังเพื่อขอโอนงบ
 การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ สำนักงบประมาณ
 ตามระเบียบ สำนักงบประมาณ กระทรวงการคลัง 2563 ข้อ 26

(ลงชื่อ).....
 (นายเพชร ลามคำ)
 (.....หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป รักษาการแทน
 ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด.....)
 วันที่ 25 เดือน ก.ย. พ.ศ. 2568

หัวหน้าหน่วยงาน กอ.ง.ค.๕๖๖ เจ้าของงบประมาณเพื่อโอนเพิ่ม/โอนลด
(ได้เหตุผลความจำเป็นเพื่อโอนเพิ่ม/โอนลด) ต้องขอความเห็นชอบจากกรรมการ
การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ ผู้บริหารท้องถิ่น
ตามระเบียบ ก.อ.ก.ค.๕๖๖ มาตรา ๕๖๖.๓ ข้อ ๒๖

(ลงชื่อ)
(นายบุญส่ง สจฺริ)
ผู้อำนวยการกอง
ตำแหน่ง
วันที่ ๒๕ เดือน ๑๑ พ.ศ. ๒๕๖๘

2.หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น
(ลงชื่อ)
(นางสาวสุวิมล ภูมิภักดิ์)
ตำแหน่ง
ผู้อำนวยการกองคลัง
วันที่ ๒๕ เดือน ๑๑ พ.ศ. ๒๕๖๘

3.เจาหนาที่งบประมาณ

ความเห็น.....
.....
.....

(ลงชื่อ).....
(นางสาวสุนา เดชรักษา)
.....
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาแสง
ตำแหน่ง.....
วันที่ 25 เดือน ๙.๙/ พ.ศ. 2568

4.การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น.....
.....
.....

(ลงชื่อ).....
(นายนิรันดร์ เมาชนิด)
.....
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาแสง
ตำแหน่ง.....
วันที่ 25 เดือน ๙.๙/ พ.ศ. 2568

4.2 สภาพท้องถิ่น มีเดือนตุลิตในการประชุมสมัย.....ครั้งที่.....เมื่อวันที่.....เดือน.....
หรือผู้อำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
ตามหนังสือ.....(ถ้ามี)

5.สำหรับกรณีที่ได้รับโอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

สำหรับกรณีที่ได้รับโอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลนาแสง
เรื่อง การโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

.....

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลนาแสง ได้โอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ตามบัญชีการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๓๔/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๕ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘ รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

เพื่อให้การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายดังกล่าว เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๑ หมวด ๔ ข้อ ๓๒ องค์การบริหารส่วนตำบลนาแสง จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายนิรันดร์ เนาวนิต)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาแสง